



DJEČJI VRTIĆ CVJETNJAK

NOVA VES 55/1, 10 000 Zagreb, Hrvatska

Tel.: 00385 (0)99 431 95 60 ; E-mail: cvjetnjak@gmail.com

OIB: 44145943931

KLASA: 601-01/23-02/01
URBROJ: 251-620-00-23-01
Zagreb, 29. kolovoza 2023.

IZVJEŠĆE O RADU

Dječjeg vrtića CVJETNJAK Zagreb
Podružnice Samobor i Vinkovci
za pedagošku godinu 2022./2023.

ZAGREB, kolovoz 2023.

Odgojiteljsko vijeće, na sjednici održanoj 26. kolovoza 2023. godine, utvrdilo je prijedlog

Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i izvedbenog programa rada

Dječjeg vrtića Cvjetnjak

za pedagošku godinu 2022./2023.



Snježana Nudić
Snježana Nudić s. Snježana
ravnateljica

Upravno vijeće, na sjednici održanoj 29. kolovoza 2023. godine donijelo je

Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i izvedbenog programa rada

Dječjeg vrtića Cvjetnjak

za pedagošku godinu 2022./2023.



s. Jelena Burić
Jelena Burić s. Jelena
predsjednica Upravnog vijeća

Zagreb, 29. kolovoza 2023.

Sadržaj

| | |
|--|-----------|
| 1. Uvod | 1 |
| 2. Ustrojstvo rada vrtića | 2 |
| 2.1. Redoviti program | 3 |
| 2.2. Organizacija rada i radno vrijeme | 5 |
| 2.3. Podaci o zaposlenicima | 7 |
| 2.4. Prostorno materijalni uvjeti i didaktička opremljenost..... | 10 |
| 3. Njega i skrb za rast, razvoj i zdravlje djece | 13 |
| 3.1. Unaprjeđenje prehrane djece | 13 |
| 3.2. Dnevni odmor | 14 |
| 3.3. Kretanje i boravak djece na zraku..... | 14 |
| 3.4. Zaštita i zdravlje djece | 15 |
| 4. Realizacija zadaća odgojno-obrazovnog rada | 18 |
| 4.1. Analiza rezultata vrednovanja odgojno-obrazovnog rada odgojiteljica | 18 |
| 4.4. Izvješće o realizaciji programa predškole u Dječjem vrtiću Cvjetnjak Podružnica Vinkovci i Samobora..... | 33 |
| 5. Stručno usavršavanje odgojnih radnika | 39 |
| 5.1. Individualno stručno usavršavanje | 39 |
| 5.2. Zajedničko stručno usavršavanje unutar i izvan ustanove | 39 |
| 6. Suradnja s roditeljima | 40 |
| 7. Suradnja s vanjskim ustanovama | 41 |
| 8. Izvješće rada ravnateljice, stručne suradnice i zdravstvene voditeljice | 42 |
| 8.1. Izvješće rada ravnateljice | 42 |
| 8.2. Izvješće rada pedagoginje..... | 44 |
| 8.3. Izvješće rada zdravstvene voditeljice..... | 52 |
| 9. Zaključak | 55 |

1. UVOD

Odgojno-obrazovni proces i cjelokupni rad Dječjeg vrtića Cvjetnjak u pedagoškoj godini 2022./2023. imao je svoje utemeljenje na općeljudskim i kršćanskim vrednotama. Stručni tim je donio opće i dvije posebne zadaće odgojno obrazovnog rada u *Godišnjem planu i programu 2022./2023.* Posebne zadaće odgojno obrazovnog rada odnosile su se na likovnost djeteta i na uključivanje djece s posebnim potrebama u redoviti program vrtića. Putem izražavanja i stvaranja u likovnosti, djece se lakše koncentriraju te razvijaju kreativnost, koordinaciju, motoriku, emocije, maštu, mišljenje, inteligenciju, stvaralaštvo, samopouzdanje, pažnju i vizualno pamćenje, govor, osjetila, opuštenost, sklonost prema vrijednostima, izgrađuju svoj ukus i sve to utječe na oblikovanja djetetove osobnosti. Inkluzija ne podrazumijeva neki izdvojeni fenomen, već filozofiju ranoga i predškolskog odgoja i obrazovanja koja osigurava da odgojitelji u svom radu podržavaju ravnopravnost sve djece. Temeljno načelo inkluzivne pedagogije podrazumijeva odgovornost svakog profesionalca uključenog u proces ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja da osigura zadovoljenje jedinstvenih i individualnih potreba sve djece koja su u program uključena.

Smjernica u procesu odgoja i obrazovanja bile su odrednice *Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja djece*, zasnovanog na humanističkoj razvojnoj koncepciji. *Kurikulum Dječjeg vrtića Cvjetnjak* te *Program katoličkoga odgoja djece rane i predškolske dobi* bili su također važna okosnica u cjelokupnom radu.

2. USTROJSTVO RADA VRTIĆA

Dječji vrtić Cvjetnjak je privatni katolički vrtić čiji je osnivač Družba sestara Služavki Malog Isusa – Provincija Presvetog Srca Isusova i Marijina, Zagreb, Nova Ves 55.

Dječji vrtić svoju djelatnost obavlja u centralnom objektu u Zagrebu i u dvije podružnice, u Samoboru i u Vinkovcima.

Web stranica URL: <https://www.dv-cvjetnjak.hr>

Centralni objekt:

Dječji vrtić Cvjetnjak Zagreb, Nova Ves 55/1; 099 4319 560;

cvjetnjak.pisarnica@gmail.com

cvjetnjak@gmail.com

Podružnice:

Dječji vrtić Cvjetnjak Podružnica Samobor, Ljudevita Gaja 16; 099 8604 881;

d.v.cvjetnjak@gmail.com

Dječji vrtić Cvjetnjak Podružnica Vinkovci, Pavleka Miškine 33; 099 224 8380;

cvjetnjak.vk@gmail.com

2.1. REDOVITI PROGRAM

Godišnjim planom i programom 2022./2023. utvrđen je program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi. Planiranje je poštivalo vremenske okolnosti, specifičnosti i obilježja godišnjih doba. U cjelokupni proces odgoja i obrazovanja integriran je Program katoličkoga odgoja djece rane i predškolske dobi. Odgojno-obrazovni proces je zahvaćao sve aspekte razvoja djece: razvoj motorike, spoznaje, govora, emocionalni i socijalni razvoj, razvoj likovnih i glazbenih sposobnosti te duhovni razvoj. Nit vodilja u planiranju i programiranju bili su razvojna dob, osobnost i individualnost djeteta s ciljem da se ostvari cjeloviti razvoj djeteta.

Dinamičnost, kompleksnost i fleksibilnost su odrednice kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa, kao i cjelokupnog rada Dječjeg vrtića Cvjetnjak. Vrtić ima izrađen i verificiran Program zaštitno-sigurnosnih i preventivnih mjera te protokole postupanja u mogućim rizičnim situacijama.

Tablica 1: Ustroj rada po lokacijama

| DV Cvjetnjak | JASLICE | | VRTIĆ | | SVEUKUPNO | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | Broj grupa | Broj djece | Broj grupa | Broj djece | Broj grupa | Broj djece |
| Zagreb, Nova Ves 55/1 | 2 | 32 | 1 | 24 | 3 | 56 |
| Samobor, Ljudevita Gaja 16 | 1 | 23 | 2 | 37 | 3 | 60 |
| Vinkovci, Pavleka Miškine 33 | 1 | 19 | 1 | 30 | 2 | 49 |

Tablica 2: Rekapitulacija djece po odgojnim skupinama

| Dječji vrtić Cvjetnjak | | | |
|---------------------------------|----------------------|-------------------|--------------------------------|
| Lokacija | Naziv skupine | Broj djece | Udio djece po skupinama |
| Zagreb, Nova Ves 55/1 | RIBICE | 15 | 26,79 % |
| | LEPTIRIĆI | 17 | 30,35 % |
| | ANĐELI | 24 | 42,86 % |
| | UKUPNO: | 56 | 100,00 % |
| Samobor, Ljudevita Gaja 16 | ANĐELI | 23 | 38,33 % |
| | LEPTIRIĆI | 19 | 31,67 % |
| | LOPTICE | 18 | 30,00 % |
| | UKUPNO: | 60 | 100 % |
| Vinkovci, Pavleka Miškine 33 | ANĐELI | 19 | 38,78 % |
| | ZVJEZDICE | 30 | 61,22 % |
| | UKUPNO: | 49 | 100 % |

Tablica 3: Rekapitulacija ispisa djece tijekom pedagoške godine 2022./2023.

| Dječji vrtić Cvjetnjak | | |
|-------------------------------|----------------------|-------------------|
| Lokacija | Razlog ispisa | Broj djece |
| Zagreb, Nova ves 55/1 | preseljenje | 1 |
| Samobor, Lj. Gaja 16 | - | 0 |
| Vinkovci, P. Miškine 33 | bolest | 3 |

Tablica 4: Rekapitulacija upisa djece tijekom pedagoške godine 2022./2023.

| Dječji vrtić Cvjetnjak | | |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------|
| Lokacija | Razlog upisa | Broj djece |
| Zagreb, Nova ves 55/1 | Ostvareni uvjeti za upis | 0 |
| Samobor, Lj. Gaja 16 | Ostvareni uvjeti za upis | 2 |
| Vinkovci, P. Miškine 33 | Slobodno mjesto | 3 |

2.2. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME

Dječji vrtić Cvjetnjak pedagošku godinu 2022./2023. započelo je 1. rujna 2022. pa do 31. kolovoza 2023. Vrtić je svoju djelatnost obavljao pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Na temelju potreba roditelja, Vrtić je ustrojio svoje radno vrijeme, te je jutarnji rad započinjao različito u pojedinim objektima:

| | |
|----------------------------|--------------|
| 1. Zagreb, Nova Ves 55/1 | 6:30 – 16:30 |
| 2. Samobor, Lj. Gaja 16 | 6:30 – 16:30 |
| 3. Vinkovci, P. Miškine 33 | 6:00 – 16:00 |

RADNO VRIJEME DJELATNIKA:

Struktura 40-satnog radnog vremena odgajatelja i medicinskih sestara (u nastavku: Odgajatelji):

| | |
|----------------|----------------------|
| NEPOSREDNI RAD | 27 h i 30 min tjedno |
| OSTALE OBVEZE | 12 h i 30 min tjedno |

Struktura 40-satnog radnog vremena stručnih suradnica (pedagog):

| | |
|----------------|-------------|
| NEPOSREDNI RAD | 35 h tjedno |
| OSTALE OBVEZE | 5 h tjedno |

Radno vrijeme ravnateljice i ostalih djelatnika:

| RADNO MJESTO | LOKACIJA | SMJENA | NAPOMENA |
|---|--|-------------------------------------|---------------------------|
| Ravnateljica | Zagreb Nova Ves 55/1 | 08:00 – 16:00 h | Fleksibilno prema potrebi |
| Tajnica | | ponedjeljak 2 sata | Fleksibilno prema potrebi |
| Administrativno- računovodstvena djelatnica | | 09:00 – 17:00 h četvrtak i petak | Fleksibilno prema potrebi |
| Pomoćni radnik za njegu skrb i pratnju | Zagreb, Nova Ves 55/1; Samobor, Lj. Gaja 16 | 08:30 – 16:30 h | |
| Kuharica | Zagreb, Nova Ves 55/1; Vinkovci, P. Miškine 33 | 07:00 – 15:00 h | |
| Spremačica servirka | Zagreb, Nova Ves 55/1; Vinkovci, P. Miškine 33 | 10:00 – 18:00 h | |

Kolektivni godišnji odmor, u dogovoru s roditeljima, u centralnom objektu i podružnici Vinkovci trajao je od 17.7 do 14.8.2023. U podružnici Samobor nije bilo kolektivnog godišnjeg odmora te je godišnji odmor odgojiteljica i ostalih djelatnika bio raspoređen tijekom ljetnih mjeseci, ali i tijekom ostatka pedagoške godine. Organizacija rada je bila prihvatljiva i zadovoljavala je potrebe djece i roditelja

2.3. PODACI O ZAPOSLENICIMA

Tablica 1: Podaci o zaposlenicima u centralnom objektu, Nova ves 55/1, Zagreb

| OBJEKT | R. br. | IME I PREZIME RADNIKA | RADNO MJESTO | Radno vrijeme - puno/ nepuno | Radni status neodređeno ili određeno vr. ili ugovor o djelu |
|---|--------|--------------------------------|--|---------------------------------------|---|
| Dječji vrtić Cvjetnjak, Zagreb | 1. | Snježana Nudić s. Snježana | ravnatelj odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 2. | Nikoleta Koščak s. Nikoleta | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 3. | Monika Maslač s. Monika | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 4. | Martina Žubčić Šporčić | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 5. | Magdalena Kanceljak | odgojitelj | puno | određeno |
| | 6. | Monika Petanjak | odgojitelj (nestručna osoba) | puno | određeno |
| | 7. | Brankica Blažević | pedagoginja | nepuno 2 sata tjedno | neodređeno |
| | 8. | Nada Juratovac s. Nada | kuharica | puno | neodređeno |
| | 9. | Zrinka Jelačić | računovodstveno- administrativni djelatnik | nepuno, 16 sati tjedno | neodređeno |
| | 10. | Gabrijela Bjelobrk | pomoćni djelatnik za njegu, skrb i pratnju | puno | neodređeno |
| | 11. | Suzana Šereš, s. Marcela | tajnica | dopunski rad 2 sata tjedno | neodređeno |
| | 12. | Ana Svalina | spremačica | puno | neodređeno |

Tablica 2: Podaci o zaposlenicima u Podružnici Samobor, Ljudevita Gaja 16

| OBJEKT | R. br. | IME I PREZIME RADNIKA | RADNO MJESTO | Radno vrijeme - puno/nepuno | Radni status neodređeno ili određeno vr. ili ugovor o djelu |
|--|--------|------------------------------|--|-----------------------------|---|
| Dječji vrtić Cvjetnjak, Podružnica Samobor | 1. | Marica Marjanović, s. Petra | voditeljica podružnice, odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 2. | Darija Filipančić, s. Darija | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 3. | Ana Dejanović | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 4. | Marta Bošnjak | odgojitelj (nestručna osoba) | puno | određeno |
| | 5. | Zrinka Šutalo, s. Zrinka | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 6. | Vlatka Žunec | odgojitelj | puno | neodređeno (bolovanje) |
| | 7. | Anamarija Razum | odgojitelj | puno | neodređeno (bolovanje) |
| | 8. | Marina Dugalija s. Marina | zdravstvena voditeljica | puno | neodređeno |
| | 9. | Alma Debeljak | pomoćno osoblje za njegu, skrb i pratnju | puno | neodređeno |

Tablica 3: Podaci o zaposlenicima u Podružnici Vinkovci, Pavleka Miškine 33

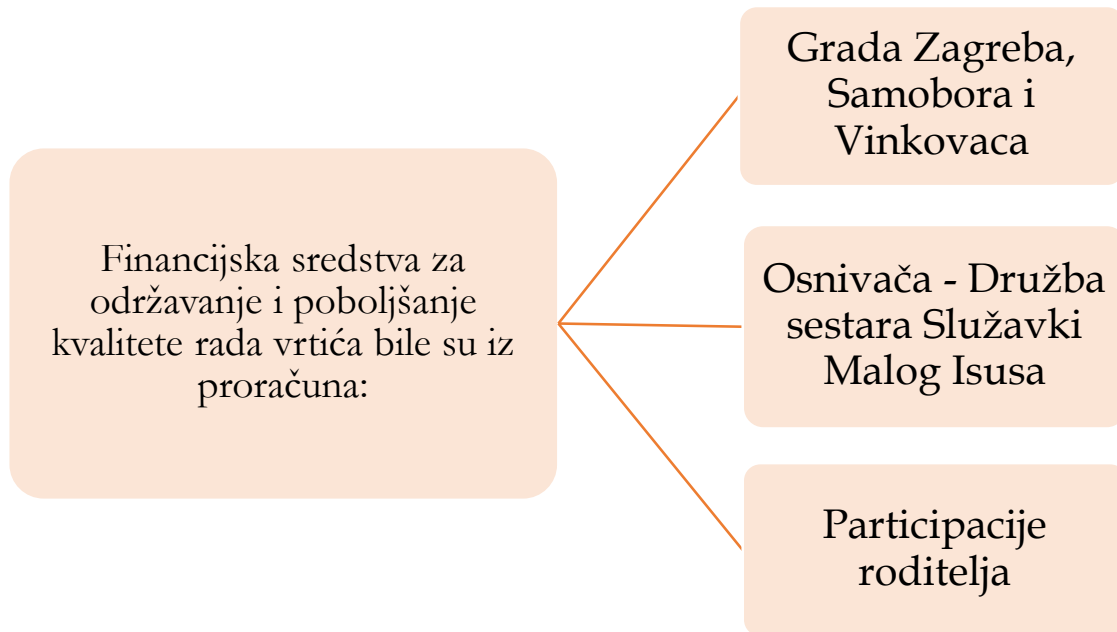
| OBJEKT | R. br. | IME I PREZIME RADNIKA | RADNO MJESTO | Radno vrijeme - puno/nepuno | Radni status neodređeno ili određeno vr. ili ugovor o djelu |
|---|--------|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---|
| Dječji vrtić Cvjetnjak, Vinkovci | 1. | Marijana Gačić, s. Rebeka | voditeljica podružnice, odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 2. | Sanja Miklošević | odgojitelj | puno | neodređeno |
| | 3. | Maja Grdić | odgojitelj | puno | određeno |
| | 4. | Gabrijela Prepolec | odgojitelj (nestručna osoba) | puno | određeno |
| | 5. | Matea Lugarić | odgojitelj | puno | određeno |
| | 6. | Tereza Bajzek, s. Antonija | kuharica | puno | neodređeno |
| | 7. | Marija Kiš, s. Marija | servirka | puno | neodređeno |
| | 8. | Ružica Maslač | spremačica | puno | neodređeno |

2.4. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI I DIDAKTIČKA OPREMLJENOST

Djeca su prirodni istraživači u aktivnoj potrazi za informacijama u svom okruženju, pa je kvalitetno prostorno-materijalno okruženje nezaobilazna pretpostavka kvalitete življenja, odgoja i obrazovanja djece u vrtiću. Pokušavaju razumjeti svijet oko sebe promatranjem i istraživanjem. Vrijeme najintenzivnijeg učenja je razdoblje od rođenja do treće godine života, pa je djeci u toj dobi iznimno važno osigurati izazovnu, poticajnu i na istraživanje usmjerenu okolinu u kojoj će djeca kroz igru otkrivati spoznaje o svijetu. Osnovni bi princip rada u odgojno-obrazovnoj ustanovi trebao biti usmjerenost na dijete, tj. cjelokupan prostor, oprema, igračke i materijali trebali bi biti organizirani na način primjeren dobnim i individualnim osobinama djece kojoj su namijenjeni. Oblikovanje materijalne sredine Vrtića treba biti vođeno i kriterijima sigurnosti, zdravlja, ugone i poticajnosti.

Boravak na otvorenom ima veliku važnost i dimenziju koja se treba prvenstveno očitovati u jačanju dječjeg imuniteta i otpornosti. Djeca razvijaju taktilnu percepciju, koja je jedna od temeljnih iskustava učenja u neposrednom kontaktu sa zemljom, kamenjem i lišćem. Vanjski prostor Vrtića sadržavao je prostor za penjanje, kopanje, igru pijeskom i vodom, prostor za vožnju, sjenoviti prostor za odmor i mirne igre te mali vrt za sađenje biljaka i promatranje njihova rasta. Sjenoviti i mirni prostor igrališta koristio se i za istraživanje te likovne aktivnosti. Otvoreniji dio igrališta koristio se za poticanje organiziranih oblika kretanja, pokretne i tradicijske igre te ostale kreativne igre s pjevanjem koje se najčešće izvode u pokretu. Sigurnost i osjećaj ugone bili su glavni kriteriji oblikovanja vanjskog prostora.

Obnavljana su sva tri objekta Dječjeg vrtića. Nabavljen je potrebni inventar, didaktička sredstva i ostali materijali, stručna literatura te potrošni materijal.



Tablica 1: Materijalni troškovi

| Objekt | Radovi / nabava | Sredstva osigurava | Realizacija |
|---|--------------------------------|--|----------------|
| Zagreb, Nova Ves 55/1 | - pedagoška dokumentacija | Gradski ured / Vlastita sredstva | Tijekom godine |
| | - nabava potrošnog materijala | | |
| | - nabava didaktike | | |
| | - nabava higijenskih sredstava | | |
| | - krevetići za djecu | | |
| | - perilica posuđa | | |
| | - usisivač | | |
| - klima uređaj | | | |
| Samobor, Ljudevita Gaja 16 | - nabava stolica i stolova | Lokalna samouprava / Vlastita sredstva | Tijekom godine |
| | - nabava polica | | |
| | - nabava didaktike | | |
| | - nabava posuđa | | |
| | - nabava dječjih ležaljki | | |
| | - nabava posteljine | | |

| | | | |
|---|---|--|-------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - nabava potrošnog materijala - nabava potrošnog materijala - krečenje vrtića - nabava vrtnih stolica i stolova - postava nove ograde dječjeg igrališta - nabava velikih podnih puzzli | | |
| Vinkovci, Pavleka Miškine 33 | <ul style="list-style-type: none"> - uređenje ograde malog dječjeg igrališta, - opremanje spravama igrališta za djecu jasličke skupine, - nabava didaktičkog i potrošnog materijala, - nabava igračkaka | Vrtić iz uplata roditelja / sufinanciranje grada | Tijekom godine |

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST

I ZDRAVLJE DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI

Prije upisa u vrtić dostavlja se odgovarajuća zdravstvena dokumentacija koja opisuje stanje svakog djeteta. Na inicijalnim razgovorima stručni tim upotpunjuje sliku o zdravstvenom stanju svakog djeteta i podatke prosljeđuje odgojiteljima. Stručni tim bilježi podatke o zdravstvenom stanju djeteta, važne podatke o djetetovim navikama, ponašanju te stavu roditelja prema zdravstveno higijenskim pitanjima. Kontinuirano se prate i evidentiraju djeca s manjim alergijskim smetnjama. Svako dijete u Vrtiću ima zdravstveni karton s potvrdom liječnika pedijatra, preslikom zdravstvene iskaznice i kartonom procijepljenosti djeteta. Liječničke potvrde kojima se potvrđuje da dijete može u odgojnu skupinu nakon preboljene bolesti roditelji dostavljaju u Vrtić. One se također pohranjuju i bilježe u zdravstvenom kartonu.

Kvalitetna skrb za tjelesni rast i zdravlje djece rane i predškolske dobi obuhvaćala je nekoliko područja:

- provođenje pravilne prehrane
- kvalitetnu izmjenu igre i dnevnog odmora
- kretanje i boravak djece na zraku
- unapređenje i zaštitu zdravlja djece
- osiguravanje higijensko sanitarnih mjera

3.1. UNAPREĐENJE PREHRANE DJECE

Rast i razvoj djece te fizičko i mentalno zdravlje uveliko ovisi o kvalitetnom izboru namirnica. Tjedno su prezentirani jelovnici kuharice i vanjskih suradnika koji pripremaju obroke za polaznike vrtića, kako bi se djeci omogućila pravilna prehrana u vrtiću. Jelovnike su kreirali zdravstveni voditelji, a zadovoljavali su sve kalorijske i

nutritivne vrijednosti potrebne djeci predškolske dobi. Obroci su podlijevali kontroli Zavoda za javno zdravstvo.

U krugu obitelji dijete predškolske dobi oponašanjem i prijenosom običaja, stavova i predrasuda stvara prehrambene navike, koje ga prate kroz cijeli život. Redovitost dnevnog rasporeda obroka izvanredno je važna za predškolsko dijete kojemu je stabilan vrtički dnevni red čvrst oslonac za snalaženje i sigurnost u vlastitom domu, a kasnije i izvan njega.

Promicanje pravilne prehrane počinje unutar obitelji te treba nastojati da jedan ili dva obroka u danu, npr. doručak ili večera, budu vrijeme okupljanja obitelji oko stola, jer to je izvrsna prilika da dijete stekne prehrambene navike. Ovo vrijeme je također dragocjeno vrijeme razgovora, komunikacije među ukućanima. Pred djelatnike Vrtića stavljen je izazov kako roditelje što više osvijestiti kako je obitelj najvažniji promicatelj prehrambenih navika, a vrtić samo potpora. Današnje socio-ekonomske prilike utječu na kupovnu moć obitelji i dostupnost nekih namirnica te tako pridonose i lošim prehrambenim navikama njihove djece. Smanjena je i tjelesna aktivnost, što negativno utječe na zdravstveno stanje djece, pogoduje nastanku pretilosti i drugih rizičnih čimbenika za razvoj nekih kroničnih bolesti u odrasloj dobi.

3.2. DNEVNI ODMOR

Kvalitetna i dobra organizacija rada osigurala je uvjete za pravilnu izmjenu dnevnih aktivnosti i odmora s individualnim potrebama djeteta. Izmjenu igre i dnevnog odmora tijekom dana provodilo se poštujući pravo i potrebe svakog pojedinog djeteta. Kroz mogućnost izbora načina dnevnog odmora, djeca su neovisno o uzrastu naučila pratiti i osluškivati svoje potrebe. Poštujući njihovo pravo na izbor postiglo se zadovoljstvo djeteta, ali i roditelja.

3.3. KRETANJE I BORAVAK DJECE NA ZRAKU

Kretanje i boravak na svježem zraku su od velike važnosti za dijete rane i predškolske dobi jer potiče rad imunosnog sustava. Razvija se koštano-vezivni i živčano-mišićni sustav, djeca te dobi uče hodati, trčati, skakati, penjati se i dr. Kretanje utječe na pojačan

rad organa za disanje, a tjelesni pokreti pridonose i razvoju središnjeg živčanog sustava.

Maksimalno smo koristili prostor igrališta kroz sva godišnja doba. Djeca su boravila vani i zimi te uživala u igrama na snijegu. Zajednički se promišljalo kako što bolje osmisliti boravak na igralištu da bi se ostvarila djetetova potreba za kretanjem, ali i osmislile druge zanimljive aktivnosti.

3.4. ZAŠTITA I ZDRAVLJE DJECE

Briga za tjelesni rast i razvoj djece neizostavni je dio odgojno obrazovnog rada u predškolskoj ustanovi. Tako odgojno-obrazovni rad obuhvaća brigu o tjelesnom zdravlju: usvajanje higijenskih navika i samozbrinjavanja, učenje o važnosti zdrave i pravilne prehrane i fizičke aktivnosti te sudjelovanje u različitim sportskim aktivnostima i manifestacijama (tjelesni odgoj, klizanje, koturaljkanje).

Očuvanje zdravlja i smanjivanje širenja različitih oboljenja među djecom u vrtiću temeljni je zadatak koji, između ostaloga, nameće i provođenje slijedećih mjera i postupka u suradnji s roditeljima i odgojiteljima:

- suradnja zdravstvenog voditelja s odgojiteljima i roditeljima vezana uz utvrđivanje zdravstvenog stanja djeteta
- identifikacija djece sa zdravstvenim problemima i njihovo kontinuirano praćenje
- sustavna edukacija odgojitelja s ciljem provođenja zaštitnih mjera u radu s djecom koja imaju zdravstvene probleme
- poduzimanje konkretnih radnji s djecom kod kojih je došlo do bitnih odstupanja u rezultatima antropometrijskih mjerenja (upućivanjem djeteta na specijalističku obradu ili intervenciju u vrtiću)
- profesionalno reagiranje kod pojave infektivnih bolesti (suradnja s higijensko-epidemiološkom službom)

Iz rezultata antropometrijskih mjerenja ove godine vidljivo je da se djeca u velikom postotku i dalje razvijaju adekvatno njihovoj dobi.

Tablica 1: OZLJEDE DJECE

| LOKACIJA | SKUPINE | Broj ozljeda saniranih u vrtiću | Broj ozljeda saniranih u kirurškoj ambulanti | Ukupno |
|-------------------------|----------------|--|---|---------------|
| Zagreb, Nova Ves 55/1 | RIBICE | 6 | 0 | 6 |
| | LEPTIRIĆI | 11 | 0 | 11 |
| | ANĐELI | 9 | 0 | 9 |
| | UKUPNO | 26 | 0 | 26 |
| Samobor, Lj. Gaja 16 | ANĐELI | 3 | 0 | 3 |
| | LEPTIRIĆI | 7 | 0 | 7 |
| | LOPTICE | 5 | 0 | 5 |
| | UKUPNO | 15 | 0 | 15 |
| Vinkovci, P. Miškine 33 | ANĐELI | 1 | 0 | 1 |
| | ZVJEZDICE | 1 | 0 | 1 |
| | UKUPNO | 2 | 0 | 2 |

Tablica 2: ALERGIJE

| LOKACIJA | SKUPINE | Alergije na hranu | Alergije na lijek | Ostali alergeni (grinje, pelud...) | Ukupno |
|-------------------------|---------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|----------|
| Zagreb, Nova ves 55/1 | RIBICE | 1 | 0 | 0 | 1 |
| | LEPTIRIĆI | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | ANĐELI | 2 | 0 | 0 | 2 |
| | UKUPNO | 3 | 0 | 0 | 3 |
| Samobor, Lj. Gaja 16 | ANĐELI | 3 | 0 | 0 | 3 |
| | LEPTIRIĆI | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | LOPTICE | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | UKUPNO | 3 | 0 | 1 | 4 |
| Vinkovci, P. Miškine 33 | ANĐELI | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | ZVJEZDICE | 0 | 0 | 2 | 2 |
| | UKUPNO | 0 | 0 | 3 | 3 |

Zdravstveno stanje djece praćeno je temeljem uvida u liječničke ispričnice u odgovjnim skupinama

Tablica 3: POBOL DJECE

| Lokacija | Skupine | Zarazne i parazitarne bolesti | Bolesti oka | Bolesti uha | Bolesti dišnog sustava | Bolesti probavnog sustava | Bolesti kože i potkožnog tkiva | Bolesti mokraćnih organa | COVID-19 | Ostalo | Ukupno |
|-------------------------|---------------|-------------------------------|-------------|-------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------|-----------|------------|
| | | A00-B99 | H00-H59 | H60-H95 | J00-J99 | K00-K93 | L00-L99 | N00-N99 | | | |
| Zagreb, Nova ves 55/1 | RIBICE | 3 | 0 | 2 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 14 |
| | LEPTIRIĆI | 1 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 10 |
| | ANĐELI | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 |
| | UKUPNO | 4 | 0 | 4 | 14 | 0 | 0 | 1 | 0 | 6 | 29 |
| Samobor Lj. Gaja 16 | ANĐELI | 16 | 2 | 1 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 51 |
| | LEPTIRIĆI | 12 | 5 | 8 | 28 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 57 |
| | LOPTICE | 12 | 0 | 4 | 16 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 36 |
| | UKUPNO | 40 | 7 | 13 | 69 | 00 | 3 | 0 | 0 | 12 | 144 |
| Vinkovci, P. Miškine 33 | ANĐELI | 3 | 3 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 13 |
| | ZVJEZDICE | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | UKUPNO | 4 | 3 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 14 |

4. REALIZACIJA ZADAĆA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. EVALUACIJA ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA 2022./2023. U PODRUŽNICI SAMOBOR DJEČJEG VRTIĆA CVJETNJAK

Temeljne vrijednosti Nacionalnoga kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje proizlaze iz opredijeljenosti hrvatske obrazovne politike za cjeloviti osobni razvoj djeteta. Tako su i opće zadaće godišnjeg plana i programa vrtića svake godine okosnica odgojno-obrazovnog rada i promiču humanistički, kršćanski i cjeloviti pristup, uključujući i duhovnu dimenziju kao neraskidivi dio istoga.

Opće zadaće su uključivale sljedeće sastavnice:

- doprinositi cjelovitom razvoju djeteta (tjelesni i psihomotorni, duhovni, socio-emocionalni, spoznajni i razvoj govora, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo)
- provoditi kurikulum vrtića, njegovu misiju
- razvijati djetetovu pozitivnu sliku o sebi i emocionalnu stabilnost (osobito davanjem podrške djeteta u njegovoj aktivnosti, vođenjem djeteta u prepoznavanju svojih potreba i osjećaja te njihovom slobodnom izražavanju)
- razvijati prirodne oblike kretanja i cjelokupnog motoričkog razvoja djeteta
- praćenje, prepoznavanje i primjereno odgovaranje na individualne i razvojne potrebe djece
- pomoći djetetu u prevladavanju adaptacijskih teškoća, posebice u periodu nakon izolacije ili dužeg prekida u dolasku u vrtić
- čuvati dječje zdravlje, povećati otpornost na nepovoljne uvijete
- poticati preventivnu zdravstvenu zaštitu djece
- poticati provođenje općih i posebnih mjera za sigurnost djeteta
- poštivati prava djeteta u svim aspektima njegova života
- osigurati osobnu, obrazovnu, emocionalnu i socijalnu dobrobit djeteta

- poticati i razvijati dječje kompetencije
- podržavati dječju inicijativu, radoznalost i inovativnost
- provoditi cjeloviti odgojno-obrazovni proces temeljen na kršćanskim vrijednostima
- stvarati poticajno okruženje u kojem će djeca moći zadovoljiti svoje individualne potrebe i posebne potrebe, vodeći računa o sigurnosti djeteta
- poticati komunikaciju na materinjem jeziku njegujući dijalekte i potičući dječje stvaralaštvo – razvoj svih oblika stvaralaštva

Odgjitelji su i ove pedagoške godine procjenjivali njihovu realizaciju.

Na postavljeno pitanje o realizaciji općih zadaća mogući odgovori bili su ovakvi:

- a) U potpunosti su ostvarene
- b) Djelomično su ostvarene
- c) Gotovo uopće nisu ostvarene

Rezultati govore da su odgojiteljice realizacijom općih zadaća vrlo zadovoljne.



Razlog djelomične realizacije postavljenih ciljeva i zadaće navode: odgojitelji misle da uvijek ima prostora za bolju realizaciju, velik broj djece sa govorno-jezičnim teškoćama, velik broj djece u skupini.

U odnosu na svoju pripremu za rad odgojitelji su vrednovali sljedeće:

- pratiti i unapređivati i dalje higijensko-epidemiološke i zdravstvene uvjete unutarnjeg i vanjskog prostora i opreme
- podržavati suradničko učenje djece kroz posebne strategije podrške
- stvarati kvalitetne interakcijsko komunikacijske veze i odnose,
- provoditi pripremu djece za školu u sklopu redovnog programa za djecu polaznike vrtića i one vanjske koji će se uključivati u program
- omogućavanje i osiguravanje uvjeta za kvalitetno uključivanje djece sa teškoćama u razvoju - pružajući mu adekvatnu podršku za njegov razvoj i ostvarivanje njegovih prava
- omogućiti fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa
- planiranje, programiranje i praćenje odgojno-obrazovnog rada sukladno oblicima i organizaciji u funkcioniranju vrtića
- poticanje svih oblika evaluacije procesa
- raditi na dokumentiranju procesa
- razvijati odgojiteljeve stručne kompetencije kroz stručno usavršavanje i profesionalnu osposobljenost za znanstveno i stručno praćenje, usavršavanje i razvijanje pedagoške prakse
- seminarima i stručnim aktivima jačati duhovne kompetencije odgojitelja u vjeri

Na postavljeno pitanje o realizaciji vlastite pripreme, organizacije i realizacije rada mogući odgovori bili su ovakvi:

- a) U potpunosti su ostvarene
- b) Djelomično su ostvarene
- c) Gotovo uopće nisu ostvarene

U odnosu na pripremu



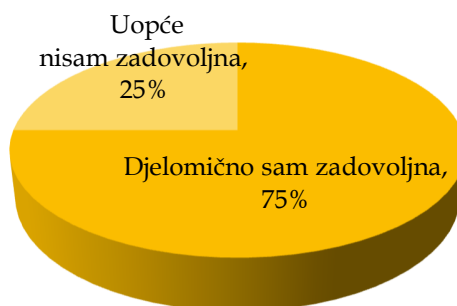
- U potpunosti sam zadovoljan/na
- Djelomično sam zadovoljan/na
- Uopće nisam zadovoljan/na

Razlozi djelomične realizacije su sljedeći: mogućnost za još bolju pripremu, zahtjevnost pristupa djeci veže na sebe i potrebu za kvalitetnijom pripremom, nedostatak stručnih suradnika.

Načini na koje se pripremaju za rad su sljedeći: izrada dobrog plana koji prati pedagošku i liturgijsku godinu, čitanje literature, sakupljanje pedagoški neoblikovanog materijala, osiguravanje dovoljnih poticaja i sredstava za rad, promatranje interesa djece, ideje s interneta, suradnja s kolegicama, stvaranje poticajnog okruženja.

Procjena zadovoljstva u odnosu na rad s roditeljima glede realizacije općih zadaća je sljedeća:

U odnosu na rad s roditeljima



- U potpunosti sam zadovoljan/na
- Djelomično sam zadovoljan/na
- Uopće nisam zadovoljan/na

Rezultati govore da na području suradnje s roditeljima ima dosta prostora za napredak.

Ostvarena je iskrena i otvorena komunikacija na individualnim razgovorima i u svakodnevnim kontaktima, ali to nije postignuto sa svim roditeljima. Na roditeljskim sastancima, radionicama i druženjima postignuto je međusobno uvažavanje, poštivanje, dopunjavanje i razmjena informacija. Nedostajala je bolja prezentacija i informiranost u, kutiću za roditelje i putem videozapisa, fotografija, više roditeljskih sastanaka, prigoda za duhovnu izgradnju, graditi bolje zajedništvo među roditeljima.

Ove pedagoške godine bilo je 10 djece školskih obveznika, 6 je upisano u osnovnu školu, a 4 je s odgođenim upisom. Roditelji su bili upoznati sa programom predškole (tematski roditeljski sastanak), surađivali su oko radnih listova, neke male zadatke dobivali su za rad kod kuće, obavještavani su o zrelosti svoje djece, slale su im se fotografije, pratio se i dokumentirao njihov napredak.

Adaptacija je protekla očekivano dobro. I u vrtićkim i jasličkim skupinama. Roditelji su bili velika pomoć u vrijeme adaptacije. Važna je početna razmjena informacija o razvojnim karakteristikama njihovog djeteta, zatim je važna nježnost, strpljenje, razumijevanje, poštivanje, briga da sve potrebe malog djeteta budu zadovoljene, a ljubav je temelj svega.

Suradnja sa društvenim čimbenicima je, nakon COVID-19 realizirana je na slijedeći način:

- Suradnja s gradskom knjižnicom Samobor
- Suradnja s glazbenom školom
- Suradnja s Komunalcem - Samobor
- Likovna izložba u prostoru trgovačkog centra
- Sv. Nikola u vrtiću (suradnja sa svećenikom), misa Polnočka, blagoslov jela
- Posjeta akvariju u Karlovcu
- Sudjelovanje na Cvjetnom korzu

Jedna od posebnih zadaća ove pedagoške godine glasila je ovako:

Poticanje likovne kreativnosti kao osnove razvoja djeteta u inicijativnu, inovativnu i duhovnu osobu.

U odnosu na djecu odgojiteljice nabrajale načine na koje su otkrivale likovne i umjetničke potencijale kod djeteta:

- sinergijski pristup likovnosti (glazba, ples, literarni tekst, dramatizacija)
- raznovrsnost tehnika (pluto, drvo, tisak)
- razne vrste umjetnosti; ples, glazba

Upućujući dijete na ljepotu umjetničkog stvaranja razvijao se i vrijednosni sistem djeteta jer je takav pristup djeci omogućio da izraze svoje emocije, da otkriju svijet mašte, da budu samostalni i kreativni te da razvijaju osjećaj za lijepo i kulturu u cjelini.

Velika je odgovornost odgojitelja pri odabiru, istraživanju likovnih tema i tehnika te poticaja na stvaralaštvo. Pri tome je bitan i odabir autora – likovnih i drugih autoriteta, bilo za inspiraciju, bilo za poticaj djetetu. Koristili su se priručnici, Internet i istraživale neke nove tehnike i njihova kombinacija.

Druga zadaća:

Prepoznavanje i uvažavanje djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama kao ravnopravnih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu

S obzirom na drugu zadaću odgojno-obrazovnog rada, kroz proteklo razdoblje naš vrtić nisu pohađala djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, osim djece s trenutnim posebnim potrebama. Temelj rada s djecom s navedenim trenutnim posebnim potrebama: prijelaz iz drugog vrtića, drugog rada, specifične obiteljske problematike, dvoje djece bez adekvatne roditeljske skrbi. Temelj rada s tom djecom bilo je osiguravanje toplog i sigurnog emocionalnog ozračja. Posebna pažnja u odgojno-obrazovnom radu naše ustanove bila je posvećena razvijanju ozračja u kojem se dijete osjeća zaštićeno te ima sigurnost potrebnu za proces izgradnje osobnosti. Kao

odgojitelji pratili smo i procjenjivali aktualne potrebe svakog djeteta, educirali smo se i usavršavali kroz ponuđene edukacije, planirali smo poticaje, sadržaje i aktivnosti koje uključuju međusobno pomaganje i suradnju svih sudionika procesa te osobnim primjerom ostvarivali odnos prihvaćanja, uvažavanja različitosti i tolerancije u zajednici. U odnosu na roditelje usmjerili smo se na njegovanje partnerstva vrtića i roditelja kroz kontinuiranu razmjenu informacija i donošenja zajedničkih odluka vezanih uz boravak djeteta u vrtiću. Puno se pozornosti posvećivalo nenasilnom rješavanju sukoba, ovladavanje tj. regulacija emocionalnih stanja i postavljanju granica u odgoju. Djeci se davala adekvatna podrška, a roditelje upućivalo u pedagoške postupke prema djetetu. Poseban naglasak svakako je dan i na odgoj za vrijednosti putem realizacije sadržaja i zadaća iz *Programa katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi* – koji je integriran u vrtićki kurikulum, a promiče empatiju, suradnju, prihvaćanje i toleranciju. Realizaciju te posebne zadaće omogućili su i stručni skupovi na tu temu:

- Jesenska katehetska škola za odgojitelje u vjeri (NKU-HBK i AZOO) „Djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u vjerskom programu“
- Suradnja kao put jačanja zajedništva – življena vjera u svakodnevnici (Konferencija viših redovničkih poglavara): Komunikacija u službi odgoja, dr. Sandra Smoljo Dobrovoljski
- Likovnost kao podrška cjelovitog razvoja djeteta predškolske dobi

Roditelji su bili uključeni na način da su informirani i savjetovani te po potrebi upućivani u druge vidove pomoći djetetu. Većina roditelja je bila aktivno uključena u praćenje razvojnog statusa svoga djeteta te odgovorila na upute i razgovore koje su inicirali odgojitelji i stručna suradnica vrtića pedagoginja.

Može se zaključiti da su zadaće *Godišnjeg plana i programa* vrlo dobro realizirane. Svi oni aspekti nezadovoljstva koji su podložni promjeni i imaju prostora za napredak bit će interpolirani u nove zadaće i razne oblike stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika.

4.2. EVALUACIJA ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA 2022./2023. U PODRUŽNICI VINKOVCI DJEČJEG VRTIĆA CVJETNJAK

Odgojiteljice su procijenile svoje zadovoljstvo ostvarenjem opće zadaće. Na skali od jedan do tri izrazile su svoje zadovoljstvo u odnosu na cjeloviti razvoj djeteta.

Cjeloviti razvoj djeteta



■ U potpunosti su ostvarene ■ Djelomično su ostvarene ■ Gotovo uopće nisu ostvarene

Kao što je vidljivo iz grafičkog prikaza, opće zadaće koje se odnose na cjeloviti razvoj djeteta u potpunosti su ostvarene. Odgojiteljice su poticale djecu da stvaraju pozitivnu sliku o sebi te su se trudile odgovarati na njihove individualne potrebe. Uspjele su stvoriti poticajno okruženje u kojem su djece mogla zadovoljiti svoje individualne potrebe, vodeći računa o sigurnosti djeteta. Razvijale su djetetovu emocionalnu sigurnost i poticale provođenje mjera za njihovu zaštitu.

Odgojiteljice su na skali od 1 do 3 procijenile zadovoljstvo vlastitom pripremom, organizacijom i realizacijom rada

Zadovoljstvo pripremom, organizacijom i realizacijom rada



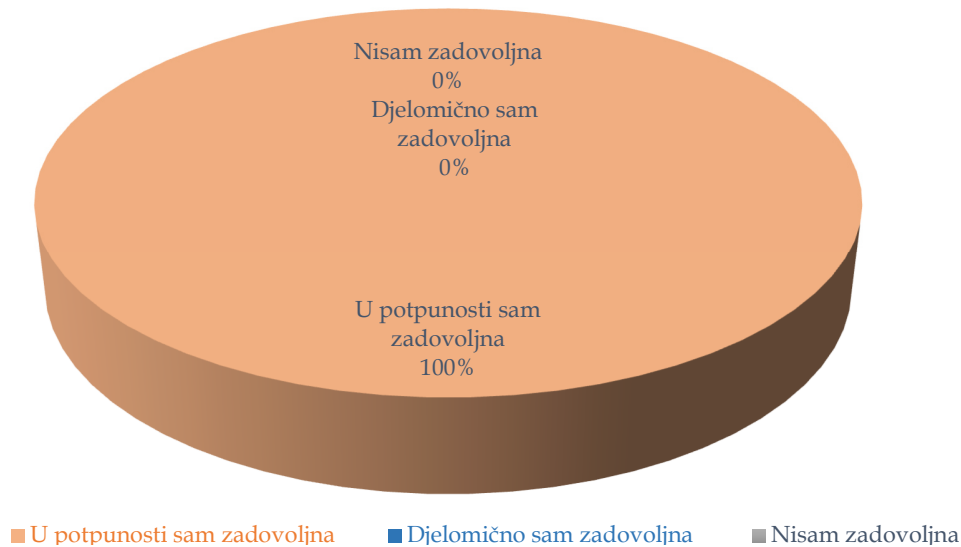
■ U potpunosti sam zadovoljna ■ Djelomično sam zadovoljna ■ Nisam zadovoljna

Kreativno su planirale i pratile odgojno-obrazovni proces, stvarale su kvalitetne interakcijsko-komunikacijske veze i omogućile fleksibilnost procesa. Aktivno su promatrale i osluškivale djecu i na temelju toga planirale odgojno-obrazovni rad.

Zajednički osmišljavaju aktivnosti, pripremaju potrebne materijale, pronalaze odgovarajuće brojalice, pjesmice, slikovnice, priče i molitve. Aktivnosti osmišljavaju iščitavanjem literature.

Odgojiteljice su procijenile svoje zadovoljstvo u odnosu na rad s roditeljima na skali od 1 do 3. Rezultati procjene vidljivi su iz grafičkog prikaza.

Zadovoljstvo radom s roditeljima



Roditelji su bili uključeni u odgojno-obrazovni proces, uvijek su spremni na razgovor i suradnju. Prihvatili su ritam adaptacije te bili upoznati s programom predškole. Roditelji su pružali podršku i razumijevanje. Vladalo je uzajamno poštovanje.

Roditelji su se angažirali oko pripreme djetetova izlaganja o odabranoj državi. Pomagali su u prikupljanju materijala za određene aktivnosti. Sudjelovali su na zajedničkim druženjima, izrađivali kostime za Vinkovački karneval i Cvjetni korzo.

Odgajateljice su organizirale suradnju s društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju uz prethodni dogovor te podršku i pomoć roditelja. Odazivale su se na sve događaje i aktivnosti od kojih navode dan vatrogasaca, vojske i policije, Cvjetni korzo, Vinkovački karneval, odlazak u Vukovar, posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici, sudjelovanje na mobilnoj izložbi o biološkoj raznolikosti.

U vrijeme adaptacije pružale su djeci osjećaj sigurnosti i povjerenje razgovorom, pohvalama, zbližavanjem kroz igru, listanjem slikovnica i pjevanjem pjesmica.

Odgajateljice su procijenile svoje zadovoljstvo ostvarenjem posebne zadaće koja je glasila: *Likovna kreativnost kao osnova razvoja djeteta u inicijativnu, inovativnu i duhovnu osobu.*

Otkrivale su likovne i umjetničke potencijale kod djeteta maštanjem i kreativnošću, različitim pristupom likovnim materijalima, ponudom slikovnica i slikopriča, zamišljanjem, usmjeravanjem pažnje, aktiviranjem sjećanja.

Koristile su kreativne i ekspresivne tehnike s ciljem poticanja razvoja likovnosti i dječje mašte; djeca su samostalno bojala papir, oblutke, drvene špatule i druge materijale, omogućile su im rad s raznim oblicima likovnih materijala i tehnika, samostalno su slikali, crtali.

Korištenje različitih kreativnih sadržaja utjecalo je na razvoj vrijednosnog sustava kod djeteta. Djeca su bila potaknuta na kritičko prosuđivanje, poticala se njihova originalnost i zainteresiranost.

Odgojiteljice su koristile razne izvore pri istraživanju likovnih tehnika i tema. Koristile su razne knjige i priručnike, Internet, ali su i same osmišljavale likovne tehnike i teme.

Svaku likovnu aktivnost trudile su se unaprijediti i djeci ponuditi različite oblike rada, kao i različita pomagala kojima će stvarati.

Roditelji su sudjelovali u realizaciji odgojno-obrazovnih zadataka nabavljajući potrebne materijale za aktivnosti. Odgojiteljice su osvijestile kod roditelja važnost kreativnih procesa za razvoj djeteta.

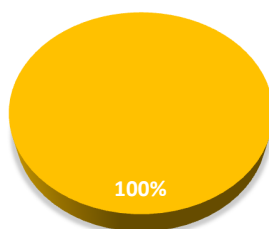
Zajedničke akcije koje su kao kolektiv organizirale bile su maskenbal, sajam dječjih rukotvorina, završna svečanost, Cvjetni korzo i dječje Vinkovačke jeseni u prostorima vrtića. Djeca su sudjelovala na akcijama i predstavljanju vojske, policije i vatrogasaca.

4.3. EVALUACIJA ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
2022./2023. U CENTRALNOM OBJEKTU DJEČJEG VRTIĆA CVJETNJAK

Odgajateljice su procijenile zadovoljstvo realizacijom općih zadaća kako navodimo u tekstu koji slijedi.

Zadaća ostvarenja cjelovitog razvoja djeteta u potpunosti je ostvarena.

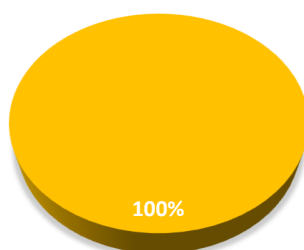
**Zadovoljstvo ostvarenjem cjelovitog razvoja
djeteta**



Odgajateljice smatraju da su se trudile uklopiti zadaće određene na početku pedagoške godine u svakodnevne aktivnosti.

Vlastitom pripremom, organizacijom i realizacijom rada također su u potpunosti zadovoljne.

**Zadovoljstvo vlastitom pripremom,
organizacijom i realizacijom rada**

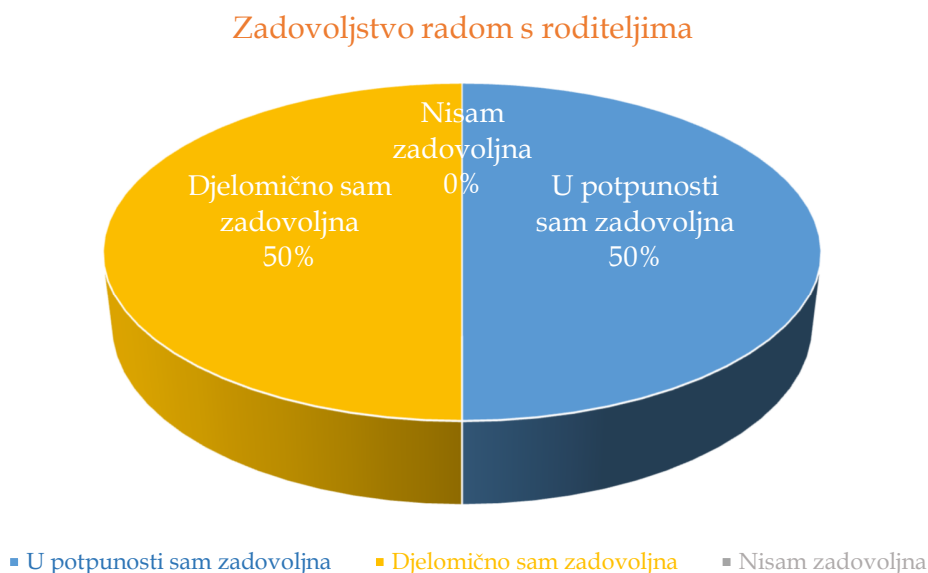


Navode kako su sve planirane aktivnosti ostvarene. Držali su se planiranog programa u kalendaru za proteklu pedagošku godinu. Događaji, ideje i aktivnosti koje su naknadno iskrsnule kao neplanirani dio pedagoškog programa također su brzo usvojene i ostvarene. Posebno izdvajaju vrijeme provedeno s hrvatskim akademskim

kiparom i akademikom Kuzmom Kovačićem, dolazak krojačice u vrtić te posjet vatrogasaca, policajaca i nogometaša NK Dinamo.

Opisale su postupke kojima se svakodnevno pripremaju za neposredan rad s djecom. Pisanje tromjesečnog plana je temelj određivanja tjednih planova na temelju kojih izrađuju poticaje na određenu temu. Na početku tjedna detaljno raspisuju plan za aktivnosti slijedećeg tjedna, nakon čega započinju s pripremom poticaja na određenu temu, pripremom sobe dnevnog boravka i čitanjem literature.

Djelomično su zadovoljne radom s roditeljima.



Iskazuju zadovoljstvo individualnim razgovorima te uključivanjem roditelja u odgojno-obrazovni proces. Roditelji čitaju obavijesti na panou garderobe te prate događanja i aktivnosti u vrtiću i uključuju se u njih. Više roditelja se ponudilo doći u vrtić te održati aktivnosti s djecom sukladno njihovom zanimanju. Nisu zadovoljne što nema tematskih roditeljskih sastanaka. Jedna odgojiteljica zbog smjene koju radi vrlo malo vremena provodi u interakciji s roditeljima.

Suradnja s društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju bila je raznovrsna:

- Suradnja s knjižnicom M2 te sudjelovanje na radionicama i čitanju priča

- Zahvala za Božja dobročinstva – blagoslov kruha (vlč. Ivan Grbešić)
- Posjet prodavaonici kruha i peciva „Trajković“ povodom Dana kruha
- Posjet policajaca povodom Dana policajaca
- Posjet hrvatskih vojnika povodom obilježavanja Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje
- Adventska radionica za roditelje i djecu (izrada adventskih vijenaca)
- Duhovna obnova za roditelje koju je predvodio fra Franjo Vuk
- Sudjelovanje na radio emisiji „Mali vrt“ u programu Radio Marije
- Posjet hrvatskog akademskog kipara i akademika Kuzme Kovačića – izrada likova betlehemske štalice od gline
- Posjet krojačice Barbare Oreć
- Posjet domu za starije i nemoćne povodom Dana bolesnika
- Posjet kazalištu Mala scena povodom Svjetskog dana kazališta
- Sudjelovanje na likovnim natjecanjima
- Sudjelovanje na 62. Međunarodnom dječjem festivalu Šibenik
- Posjet redakciji Hrvatskog katoličkog radija povodom sudjelovanja na 9. Danima medijske pismenosti
- Posjet plesne pedagoginje Ive Naumov povodom Svjetskog dana plesa
- Posjet vatrogasca Zlatka Filipančića povodom Međunarodnog dana vatrogasaca
- Posjet Muzeju grada Zagreba povodom Svjetskog dana muzeja
- Posjet nogometaša povodom Svjetskog dana sporta

Osjećaj sigurnosti, povjerenja i uspješnu adaptaciju kod djece rane dobi razvijale su pružanjem ljubavi, nježnosti, pozitivnih verbalnih poruka, blagosti i razumijevanja.

Odgovornice su procijenile svoje zadovoljstvo ostvarenjem posebne zadaće kroz aspekte koje navodimo u tekstu koji slijedi.

Likovnim izražavanjem uz glazbu, likovnim izražavanjem kroz pokret, razgovorom nakon doživljene priče (dramatizacija ispričane priče, kazalište sjena, lutkarsko kazalište), slobodnim likovnim izražavanjem u likovnom centru te slobodnim

izražavanjem plesom odgojiteljice su otkrivale likovne i umjetničke potencijale kod djeteta.

Kreativne i ekspresivne tehnike koristile su tijekom obrade određene tjedne teme s ciljem poticanja razvoja likovnosti i dječje mašte. S dječjim radovima sudjelovali su na likovnim natjecajima.

Korištenjem različitih kreativnih sadržaja dijete promišlja, izgrađuje se, stvara sliku o određenoj vrijednosti te se na kraju samo ostvaruje i izražava. Dijete samostalno otkriva i povezuje različite kreativne sadržaje te razvija snalažljivost.

Izvori kojima su se odgojiteljice koristile bili su Internet i stručna literatura. Materijali i alati kojima su se koristile bili su žica, vata, pluteni čepovi, salvete, tisak, platno, pomponi, špage, gumbići, pijesak i drugi prirodno neoblikovani materijali.

Pri odabiru sadržaja sakralne i tradicijske baštine koristile su se opusom hrvatskog akademskog kipara i akademika Kuzme Kovačića, koji je došao u posjet vrtiću.

Za razvoj dječje kreativnosti kombinirale su i koristile različite tehnike i materijale, poput miješanja boje s pijeskom u jednoj likovnoj aktivnosti.

Odgojiteljice su kroz razne projekte koristile različite likovne tehnike, upoznavale se s novim i još nekorištenim materijalima te upoznavale i istraživale likovnost.

S obzirom na drugu zadaću odgojno-obrazovnog rada, kroz proteklo razdoblje naš Vrtić nisu pohađala djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, osim djece s trenutnim posebnim potrebama. Četvero djece iz odgojnih skupina našeg vrtića djeca su rastavljenih roditelja koji ne žive u istom stambenom prostoru. U odnosu na svako pojedino dijete osobito smo pažnju posvećivali jačanju njegove svijesti o sebi, razvoju samopoštovanja te pozitivnog odnosa prema okolini. Kroz aktivno sudjelovanje u individualnom i grupnom radu djetetu je bilo omogućeno otkrivanje i razvijanje vlastitih potencijala te izgrađivanje socijalnih vještina u odnosu prema jednom djetetu ili skupini djece. Temelj rada s djecom s navedenim trenutnim posebnim potrebama bilo je osiguravanje toplog i sigurnog emocionalnog ozračja. Iz nedostatka stabilne

prisutnosti oca i majke i iz teških konfliktnih situacija koje se među njima gotovo i neizbježno odvijaju, dijete izlazi ranjeno i nesigurno. Posebna pažnja u odgojno-obrazovnom radu naše ustanove bila je posvećena razvijanju ozračja u kojem se dijete osjeća zaštićeno te ima sigurnost potrebnu za proces izgradnje osobnosti. Kao odgojitelji pratili smo i procjenjivali aktualne potrebe svakog djeteta, educirali smo se i usavršavali kroz ponuđene edukacije, planirali smo poticaje, sadržaje i aktivnosti koje uključuju međusobno pomaganje i suradnju svih sudionika procesa te osobnim primjerom ostvarivali odnos prihvatanja, uvažavanja različitosti i tolerancije u zajednici. U odnosu na roditelje usmjerili smo se na njegovanje partnerstva vrtića i roditelja kroz kontinuiranu razmjenu informacija i donošenja zajedničkih odluka vezanih uz boravak djeteta u vrtiću.

4.4. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA PREDŠKOLE U DJEČJEM VRTIĆU CVJETNJAK – PODRUŽNICA VINKOVCI U PEDAGOŠKOJ GODINI 2022./2023.

Tijekom ove pedagoške godine u DV Cvjetnjak podružnica Vinkovci realiziran je program predškole u trajanju od 250 sati. Program predškole pohađalo je 12 djece u dobi od 6 – 7 god. koji su polaznici redovnog odgojno-obrazovnog programa vrtića.

Voditeljica programa bila je s. Rebeka Marijana Gačić, odgojiteljica djece predškolske dobi. Plan i program realiziran je u potpunosti.

Programom predškole nastojalo se zadovoljiti dječje primarne potrebe te poticati sve aspekte razvoja djeteta. Prostor je organiziran tako da omogući igru u malim skupinama, a igračke i sredstva su grupirane prema svrsi i vrstama aktivnosti. Suradnja s roditeljima ostvarena je putem roditeljskih sastanaka, individualnih konzultacija, panoa za roditelje te pisanim putem.

RAZVOJNE ZADAĆE

Tijekom godine nastojalo su se njegovati sva razvojna područja djece i ostvarivati razvojne zadaće odgovarajuće svakom pojedinom području.

a) Tjelesni i psihomotorni razvoj:

- razvoj koordinacije i ravnoteže pri pokretima i kretanju (hodanje, trčanje, skakanje, povlačenje, vučenje)
- Ples pisanja – metoda koja cijelo tijelo uključuje u razvoj koordinacije šake i prstiju; maštovito crtanje, glazba, stihovi, ritam, igre
- razvoj koordinacije i preciznost pokreta (bacanje, hvatanje, kotrljanje, dodavanje, gađanje)
- razvoj složenih senzornih vještina i preciznosti (rezanje, slaganje sitnih predmeta)
- pravilno sjedenje kod pisanja
- sigurnost ruke (koordinacija oko-ruka)
- spretno rukovanje olovkom (pravilno držanje olovke i pritisak olovke)
- bojanje unutar linija, precrtavanje kruga, trokuta, kvadrata i romba, crtež čovjeka
- precrtavanje linija: ravnih, kosih, valovitih, izlomljenih
- sposobnost orijentiranja na papiru (s lijeva na desno, odozgo prema dolje)
- zadovoljavanje potreba djece za boravkom na svježem zraku

b) Spoznajni razvoj

- razvoj vizualne i slušne percepcije, percepcije mirisa i okusa, taktilne i prostorne percepcije
- stjecanje iskustva i spoznaje o predmetnoj, prirodnoj i društvenoj sredini
- stjecanje iskustva istraživanjem odnosa i veza među ljudima
- stjecanje iskustva o uzročno-posljedičnim vezama
- razvoj sposobnosti uočavanja odnosa i veza među predmetima i pojavama
- razvoj pozornosti, pamćenja, operativnog mišljenja

- razvoj slušanja, razumijevanja govora
- razvoj artikulacije glasova
- razvoj govornih vještina
- razvoj sposobnosti doživljavanja i razumijevanja literarnih i scenskih djela
- razvoj glazbenog pamćenja
- razvoj osjetljivosti za oblikovanje na plohi, u prostoru i samog prostora
- razvoj vještina slušanja i razgovaranja

c) Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- poticanje djece na suradnju i druženje u grupi
- razvoj odnosa s vršnjacima (zanimanje za druge, međusobno prihvaćanje, pripadanje, zajedništvo, poštovanje)
- stvaranje pozitivne slike o sebi (sposobnosti, vještine, uspješnost, pohvala)
- razvoj pozitivnih emocionalnih stanja (pripadanje, sigurnost, ljubav, privrženost, povjerenje)
- razvoj empatije
- razvoj samostalnosti i neovisnosti
- učenje poštivanja pravila i dogovora
- prepoznavanje i verbaliziranje vlastitih osjećaja
- izražavanje osjećaja na društveno prihvatljive načine
- usvajanje kulturnih navika

U prostoru predškole bili su sljedeći kutići:

- Centar početnog čitanja i pisanja
- Centar matematike
- Centar građenja i konstruiranja
- Centar trgovine
- Centar umjetnosti za likovno i glazbeno izražavanje i stvaranje
- Centar dramskih igara
- Centar odmora

- Centar frizera i mode
- Centar kuhinje

Tijekom godine ostvarene su sljedeće teme:

Prvi dani u predškoli – upoznavanje, predstavljanje, upoznavanje prostora i sredstava

Svijet u kojem živim (Planet Zemlja, Moja domovina Hrvatska, zemlje svijeta: Engleska, Nepal, Kina, Izrael, Madagaskar, šume, rijeke, biljke)

Zanimanja (učitelj, odgojitelj, frizer, pčelar, vatrogasac, policajac)

Život na selu/gradu

Godišnja doba

Moj grad Vinkovci

Orion

Otpad nije smeće

Dobro je biti različit

Promet i prometna kultura – Vrste vozila; Ponašanje u prometu; Posjet autoškoli, Vožnja autobusom

Djetetovo okruženje – Gledaj i pokaži što vidiš, Bon-ton

Životno praktične radne aktivnosti:

- aktivnosti vezane uz zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba: korištenje toaleta, pranje ruku, samostalnost kod jela, pristojno ponašanje za stolom, samostalno oblačenje, svlačenje, vezanje vezica
- opasnosti u prometu (ulica nije mjesto za igru, kretanje prometom, prelazak ulice, nepoznate osobe, prometni znakovi – naši čuvari)
- očuvanje zdravlja i okoliša (zbrinjavanje otpada, sadnja cvijeća i uređenje vrta)

Umjetničko promatranje, slušanje i interpretiranje umjetničkih tvorevina za djecu:

- Slikovnice: Slon i velikodušnost, Vjeverica i zahvalnost, Stanari u slonu, Zlatni dječak, Ljubav, Stvaranje svijeta, Osjećaji: kad sam tužan, kad se ljutim, Kad sam sretan, Imaš li tajnu? Pauk Oto, Gric i Grec, To sam ja, Najbogatiji vrabac na svijetu, Ribica duginih boja, Figaro – mačak koji je hrkao, Plavi oblak,
- **Priče:** Uljuđeni vuk, Stanari u slonu, Kristofor i bicikl: priča o bicikliranju i recikliranju, Životinjska abeceda, Neobična priča o bojama, Dobri pastir, Kako su jabuke dobile zvijezdu, Mali Kristofor – brodić koji se bojao ploviti, Boje prijateljstva
- Biblijski tekstovi: Izgubljena ovca, David i Šaul, Jišaj, Ruta - dobra snaha, Danijel i lavovi, Isus i Zakej, Slijepi Bartimej, Milosrdni samaritanac, Jona i velika riba, Isus i stotnik
- Slušanje narodne i klasične glazbe, te zajedničko pjevanje pjesmica, prigodne pjesmice,

Specifične aktivnosti s kretanjem:

- Tjelesne aktivnosti sa i bez pomagala, hodanje i trčanje, provlačenje i puzanje, penjanje, hvatanje i bacanje, razne pokretne igre, stvaranje navika vježbanja, klizanje, plivanje

Istraživačko-spoznajne aktivnosti:

- Vežanje cipela, rezanje, pjevanje, slikanje, nizanje, modeliranje plastelinom, glinom, tijestom...
- Imenovanje, prepoznavanje po izgledu, okusu, boji, opipu, mirisu, sluhu
- Posjete: kazalištu, Vinkovačkom muzeju, Gradskoj knjižnici i čitaonici, posjet Sajmu pčelarstva i Sajmu zdravlja, posjet klizalištu, posjet Sajmu

cvijeća, posjet župnoj crkvi sv. Euzebija i Poliona, posjet Javnoj vatrogasnoj postrojbi – Vinkovci, izlet u Vukovar i posjet policijskoj postaji

Aktivnosti raznovrsnog izražavanja i stvaranja:

- Igre s pjevanjem
- Govorne igre
- Igre za razvoj glasovne sinteze i analize
- Crtanje, slikanje i modeliranje

Raznovrsne igre:

- Socijalne igre: Pokvareni telefon, Na slovo, na slovo, Vješala, pantomima,
- Društvene igre: Čovječe ne ljuti se, Memory, Pogodi tko sam, Tornjići, Orca
- Didaktičke igre, Slagarice, Matematičke igre i aktivnosti, Pokretne igre

Druženja i društveno-zabavne aktivnosti:

- Sudjelovanje na dječjim predstavama Tri prašćića, Pepeljuga, Što ću biti kad odrastem, Životinjska abeceda, Čaroban dan, Postolar i vrag
- sudjelovanje na Vinkovačkom karnevalu, Cvjetnom korzu,
- Posjet muzeju, Likovnoj galeriji, kazalištu, Posjet udruzi društvenih igara Vinkovci
- Obilježavanje značajnih dana: Dan Planete Zemlje, Lutkarsko proljeće, Dan vatrogasaca, Dan zaštite voda, Dan pada Vukovara, Majčin dan, Cvjetni korzo, Dan očeva, Valentinovo, obilježavanje blagdana Mala Gospa, sv. Nikola, Božić, Uskrs, sv. Josip, itd.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Odgjitelji i stručni suradnici dužni su se stručno usavršavati na nekoliko razina, sukladno članku 29. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, kako bi rad s djecom te partnerstvo s roditeljima bili što kvalitetniji. S tim ciljem organizirani su različiti oblici stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan nje te na individualnom i kolektivnom planu.

5.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Teme individualnog stručnog usavršavanja djelatnika bile su slijedeće:
- Djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u predškolskoj ustanovi
- Djeca s teškoćama autističnog spectra / rano prepoznavanje autizma i djelovanje
- Igra i likovno stvaralaštvo djece
- Kreativne i art terapije u radu s djecom s teškoćama
- Odgjitelji i stručni suradnici iščitavali su ponuđenu literaturu i literaturu po vlastitom izboru vezanu uz teme individualnog usavršavanja

5.2. ZAJEDNIČKO STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR I IZVAN USTANOVE

- unutar ustanove
- odgjiteljsko vijeće (održane su 4 sjednice)
- zajednički dogovori o odgojno-obrazovnom radu u pojedinim objektima

a) izvan ustanove

- Jesenska katehetska škola za odgojitelje u vjeri (NKU-HBK i AZOO) „Djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u vjerskom programu“
- Suradnja kao put jačanja zajedništva – življena vjera u svakodnevnici (Konferencija viših redovničkih poglavara): Komunikacija u službi odgoja, dr. Sandra Smoljo Dobrovoljski
- Likovnost kao podrška cjelovitog razvoja djeteta predškolske dobi

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Plodonosna suradnja s roditeljima se zasnivala na komunikaciji, uzajamnom poštovanju, razmjeni informacija, usklađivanju odgojnih postupaka, uzajamnom povjerenju i prihvaćanju različitosti, kroz svakodnevnu razmjenu informacija, prijedloga, mišljenja, ideja i potreba djeteta.

Suradnja se ostvarivala kroz:

- rad na projektima
- aktivno sudjelovanje roditelja u adaptaciji djeteta
- nabavu i pribavljanje neoblikovanog materijala
- roditeljske sastanke
- druženja i euharistijska slavlja za blagdane i dane vrtića

Uzajamna razmjena opažanja i obavijesti o djetetovim potrebama i razvojnim mogućnostima ili eventualnim posebnim potrebama provodila se kroz individualne razgovore na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnih suradnika

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Za podizanje kvalitete rada i jačanje odgojiteljske kompetencije, potrebni su nam važni vanjski čimbenici predškolskog odgoja. Za realizaciju našeg Godišnjeg plana i programa rada značajni su:

| | |
|---|---|
| Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta | Nadležnost oko novih programa |
| Agencija za odgoj i obrazovanje | Stručno usavršavanje; savjetovanje |
| Gradski ured za obrazovanje, kulturu, sport Grad Zagreb, Samobor i Vinkovci | Sufinanciranje Dječjeg vrtića, administrativni poslovi |
| Zavod za javno zdravstvo | Redovita zakonska kontrola namirnica, osoblja i higijene prostora |
| Kulturne institucije – muzeji, knjižnice, turističke zajednice Vinkovaca i Samobora | Ostvarena suradnja za postizanje postavljenih zadaća, posuđivanje stručne literature i slikovnica, sudjelovanje u raznim projektima |
| Hrvatska biskupska konferencija, Katehetski uredi, HRK | Stručno usavršavanje |
| Katolički vrtići | Zajedničko planiranje, hodočašća, razmjena iskustava za unapređenje rada vrtića |
| Pravno savjetovanje | Uređenje pravnih akata |
| Hrvatski zavod za zapošljavanje | Mjere za očuvanje radnih mjesta |
| Stručni suradnici za predškolski odgoj - pedagoginja, logopedinja i zdravstveni voditelj | Stručna pomoć, sudjelovanje i praćenje odgojno - obrazovnog rada te njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece |

8. IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE, PEDAGOGINJE I ZDRAVSTVENE VODITELJICE

8.1. IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE

U skladu s Godišnjim planom i programom rada, realiziran je rad ravnateljice. Poslovi i zadaci obuhvaćali su sve radnje utvrđene zakonom, Statutom i općim aktima Dječjeg vrtića.

Ostvarenja u odnosu na ustrojstvo rada:

- izrada *Godišnjeg plana i programa rada 2022./2023.*
- sudjelovanje u izradi *Izvješća Dječjeg vrtića Cvjetnjak 2022./2023.*
- praćenje rada odgojnih djelatnika i stručnih suradnika
- suradnja sa sanitarnom i epidemiološkom službom
- praćenje postignuća Ustanove
- realizacija planiranih projekata
- analiza rada i postignuća u pedagoškoj godini

Sudjelovanje u financijsko-računovodstvenim poslovima:

- podnošenje financijskog izvješća
- nabava stručne literature i slikovnica
- nabava potrebnog materijala za realizaciju planiranih aktivnosti
- nabava potrošnog materijala za čišćenje prostora vrtića

Suradnja u administrativno-pravnim poslovima

- sklapanje ugovora o pružanju usluga roditeljima – korisnicima vrtića
- sklapanje ugovora s radnicima
- izdavanje Rješenja o korištenju godišnjeg odmora i strukturi radnog vremena

Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom radu

- poslovi koji obuhvaćaju upis djece u novu pedagošku godinu

- praćenje razvoja djece s ciljem primjerenog odgojno-obrazovnog rada
- sudjelovanje u aktivnostima i projektima
- suradnja s odgojiteljima – pomoć u podizanju kvalitete odgojno-obrazovne prakse te poticanje na stručno usavršavanje

Stručno usavršavanje

- sudjelovanje na stručnim aktivima i seminarima u organizaciji AZOO, Katoličkih vrtića i NKU
- seminar na Katehetskoj jesenskoj školi za odgojitelje u vjeri u ustanovama za rani i predškolski odgoj i obrazovanje „Djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u vjerskom programu“
- Suradnja kao put jačanja zajedništva – življena vjera u svakodnevnici (Konferencija viših redovničkih poglavara): Komunikacija u službi odgoja, dr. Sandra Smoljo Dobrovoljski
- praćenje nove stručne literature

Realizacija rada odgojiteljskog vijeća i sudjelovanje u sjednicama Upravnog vijeća

- sudjelovanje u pripremi sjednica Odgojiteljskog vijeća
- praćenje provedbe planova i programa odgojitelja
- u suradnji s predsjednicom i članovima Upravnog vijeća, sudjelovanje u planiranju i realizaciji odluka
- izvještavanje članova odgojiteljskog i Upravnog vijeća o zakonskim obvezama

8.2. IZVJEŠĆE RADA PEDAGOGINJE

Svoje izvješće rada za pedagošku godinu 2022./2023. godinu izradila sam sudjelujući i prateći realizaciju Godišnjih planova i programa rada slijedećih vrtića u kojima sam obavljala svoje poslove:

- DV Sunčev sjaj – Nazaret
- DV Svetog Franje
- DV Marija Petković
- DV Brat sunce
- DV Blažena Hozana
- DV Svetog Vinka
- DV Sv. Josipa
- DV Cvjetnjak
- DV Jordanovac

Zagreb, srpanj 2023.

Realizacija zadaća u odnosu na dijete

Sudjelovanje u planiranju i realizaciji odgojno-obrazovnog procesa:

- ❖ izrada godišnjeg plana pedagoga – *svi vrtići*
- ❖ sudjelovanje u izradi Godišnjih planova i programa *svih vrtića*
- ❖ snimanje, praćenje i istraživanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa – *svi vrtići*
- ❖ praćenje realizacije sigurnosnih programa – *svi vrtići*
- ❖ sudjelovanje u individualiziranim programima: za djecu s poteškoćama – *praćenje, sugestije odgojiteljima, razgovori s roditeljima, suradnja sa logopedinjom i odgojiteljicama, RF, svi vrtići*

Sudjelovanje u planiranju organizacijskog, materijalnog, socijalnog konteksta, uvjeta rada

- ❖ sudjelovanje u planiranju organizacijskog, materijalnog, socijalnog konteksta – *svi vrtići*
- ❖ sudjelovanje u formiranju skupina: *prema potrebi vrtića*
- ❖ usklađivanje uvjeta rada s ritmom života djeteta u obitelji – *sugestije, dogovori s ravnateljicama, svi vrtići*
- ❖ valorizacija postignuća – *pojedinačno i timski u svim vrtićima*

Prilagodba djece

- ❖ prijem roditelja i djece, inicijalni razgovori: *DV Cvjetnjak, Marija Petković, Brat sunce, Blažena Hozana, DV Svetog Vinka,, Jordanovac, Sunčev sjaj – Nazaret, Sveti Franjo*
- ❖ prikupljanje i korištenje podataka o djetetu – *posebice djeca s težom prilagodbom, djeca u opservaciji*
- ❖ procjena skupnog ozračja – *svi vrtići*
- ❖ praćenje reakcija djeteta na razne poticaje – *posebice pri obogaćivanju cjelokupnog konteksta i posebice ponudu u likovnom kutiću- svi vrtići*

Praćenje kvalitetnog ozračja i komunikacijskih procesa u odnosu na zadaće (opće i posebne)

- ❖ pravodobno reagiranje na dječje potrebe – *procjena skupnog ozračja uz refleksiju odgojitelja*
- ❖ praćenje i poticanje odgojitelja na primjenu suvremenih oblika rada u odnosu na dijete i roditelja (projektno planiranje i suvremeni pristupi oblicima suradnje – roditelji, društvena sredina)
- ❖ poticanje samoizražavanja ili ekspresiju (izražavanje svojih osjećanja, ideja, postupaka, znanja, obrazlaganje izbora, te na taj način jačanje verbalne komunikacije kod djece i odraslih, *svi vrtići*

- ❖ procjena emocionalne klime u skupinama (emocionalno topao i podržavajući odnos od strane odgojitelja) – *posebice u praćenju pripravnika (Jordanovac, Sv.Vinko, Sunčev sjaj – Nazaret , Sv.Josip, Blažena Hozana, Cvjetnjak)*
- ❖ pomoć pri biranju i planiranju sadržaja i poticaja odgojiteljima: *makro i mikro planovi, odgojitelji pripravnici u svim vrtićima*
- ❖ jačanje odgojiteljskih kompetencija kroz timski rad s ostalim djelatnicima vrtića – *svi vrtići, posebice vježbaonica za Metodiku hrvatskog jezika i književnosti (Blažena Hozana i Jordanovac)*
- ❖ timski rad s ostalim djelatnicima vrtića – *svi vrtići – sukladno strukturi stručnih djelatnika*
- ❖ savjetodavni i situacijski poticaji od strane pedagoginje pri stvaranje ozračja u kojem se potiče asertivnost, konstruktivno rješavanje problema – *u odnosu na dijete i na odgojitelja, svi vrtići*
- ❖ biranje sadržaja i poticaja koji kod djece razvijaju istraživačko spoznajne potencijale – *svi vrtići*
- ❖ savjetovanje pedagoški osmišljenih postupaka koji utječu na djetetov cjeloviti razvoj – *svi vrtići*
- ❖ utvrđivanje bitnih elemenata pedagoške dokumentacije: makro plan, tjedni plan, dnevne realizacije, razrada makro plana, sklopovi aktivnosti, razvojne mape (*početnici, stručni aktiv – svi vrtići*)
- ❖ individualna pomoć pri planiranju posebice kod odgojitelja-početnika i pripravnika (Blažena Hozana, Jordanovac, Sunčev sjaj-Nazaret, Sveti Vinko, Sveti Josip) – *praćenje rada početnica i pomoć u njihovom radu, priprema za stručni ispit*
- ❖ konzultacije u konkretizaciji zadaća i sadržaja za pojedinu skupinu u orijentacijskim planovima – *prema potrebi (posebice nakon valorizacije pedagoške dokumuntacije odgojitelja)*

Rad na realizaciji zadaća iz *Programa katoličkoga vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi*

- ❖ izmjena iskustava s mentorima i dogovori s odgojiteljima - kako su kroz primjerene i kvalitetne biblijske sadržaje jačali kod djeteta duhovnu dimenziju, zajedništvo, spremnost za pomaganje bližnjemu u potrebi i cjeloviti razvoj – *svi vrtići*
- ❖ zajedničko promišljanje o življenju djeteta u ozračju koje omogućuje djetetu da se susretne s vrednotama odraslih u svojoj okolini s ciljem integracije i poistovjećivanja - (*stručno usavršavanje, aktivni*)

Posebne zadaće

Likovna kreativnost kao osnova razvoja djeteta u inicijativnu, inovativnu i duhovnu osobu

- ❖ sudjelovanje u kreiranju poticajnog okruženja i biranja sadržaja i aktivnosti za potrebe realizacije zadaće, posebice one koja se odnosi na likovnost – *svi vrtići*
- ❖ Kreiranje stručnog usavršavanja odgojitelja, *suradnja sa Media Lunom i prof. Antonijom Balić Šimrak (Učiteljski fakultet)*
- ❖ upućivanje na važnost ISU i aktivno sudjelovanje u temama zajedničkog stručnog usavršavanja – *svi vrtići, posebno pri planiranju radionica za JKŠ u kojima su vrtići sudjelovali*
- ❖ jačanje suodgovornosti odgojitelja u odgojno-obrazovnom procesu putem kvalitetne suradnje s odgojiteljima – *svi vrtići*
- ❖ procjena svih dimenzija djetetova okruženja – realizacija zadaće (intezitet promjena i aktivitet odgojitelja) – *svi vrtići*
- ❖ osnaživanje kompetencija svih sudionika procesa (*individualizacija planova i programa, zajednička valorizacija postignuća, pomoć roditeljima*)
- ❖ osobnim primjerom svjedočiti važnost rada na sebi (primjena novih digitalnih tehnologija, posebice vezanih za likovnost) – *svi vrtići*

Prepoznavanje i uvažavanje djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama kao ravnopravnih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu

- ❖ pomoć odgojiteljima u strukturi sadržaja i stručnom usavršavanju (osjećaj tolerancije, otvorenosti, briga i zauzetost za drugačije i različite u njihovom obiteljskom i kulturalnom porijeklu), djeca iz višejezičnih sredina, *Marija Petković, Brat Sunce, Sunčev sjaj – Nazaret*
- ❖ sudjelovanje u oblikovanju konteksta za djecu s teškoćama u razvoju
- ❖ pomoć odgojiteljima pri strukturiranju igre i aktivnosti uvažavajući djetetovo dostojanstvo i razvijanje njegovog pozitivnog identiteta (samopoštovanje) – *prema potrebi*
- ❖ interdisciplinarni pristup pri realizaciji zadaće – *sudjelovanje logopedinje i zdravstvene voditeljice, vanjska suradnja sa psihologinjom po potrebi*
- ❖ savjetodavni razgovori sa roditeljima djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama (trenutne, povremene i trajne teškoće) – *svi vrtići*

Rad na realizaciji zadaće pripreme djece za školu - provođenje Programa predškole

- ❖ suradnja sa odgojiteljima na praćenju djece – zrelost za školu – *svi vrtići*
- ❖ procjena socio-emocionalne zrelosti – *svi vrtići*
- ❖ tematski roditeljski sastanak: *zrelost za školu*

Rad u odnosu na odgojitelje

- ❖ upoznavanje sa zadaćama odgojno-obrazovnog rada i načinima njihove realizacije (*9. mjesec na razini svih vrtića*)
- ❖ osvješćivanje potrebe da se primjerenim materijalnim i socijalnim okruženjem utječe na djetetov osjećaj sigurnosti, stabilnosti i kreativnosti (*savjeti, procjena, ideje u svim vrtićima*)
- ❖ osvješćivanje odgojiteljima važnost osobnog primjera, jačanje suradnje i promišljanja odgojne prakse – *u svim vrtićima*

Iznalaženje moduse poticanja i aktiviranja odgojitelja za promišljanje i unapređenje pedagoške prakse

- ❖ promoviranjem i demonstracijom suvremenih metodičkih i interakcijskih pristupa i principa u odgojno-obrazovni rad – *rad sa studentima UF za kolegij Metodika hrvatskog jezika i književnosti: "Blažena Hozana" i „Jordanovac“*
- ❖ *rad s mentorima u vježbaonicama*

Konzultiranje i instruiranje odgajatelja u organiziranju, provođenju, praćenju, refleksiji i evaluaciji (*svi vrtići, posebice u radu s mentorima za provođenje metodičkih vježbi studenata iz Učiteljskog fakulteta*)

Rad u odnosu na roditelje

Stručna pomoć i podrška roditelja tijekom prilagodbe djece, dogovor o tijeku prilagodbe

- ❖ zajedničko rješavanje poteškoća (*promišljanje s roditeljima, odgojiteljima i raonateljicama*)

Sudjelovanje u što kvalitetnijoj informiranosti roditelja o dnevnom ritmu i aktivnostima u vrtiću

- ❖ pismena i vizualna komunikacija (*web stranice, panoji u vrtiću*)
- ❖ informativni roditeljski sastanci (*za novoupisanu djecu*)

Iznalaženje suvremenih pristupa i interakcije s roditeljima – partnerstvo s roditeljima

- ❖ sudjelovanje u pripremi slavlja euharistije, blagdanskih okupljanja, zajednička druženja

- ❖ upućivanje na karitativno djelovanje
- ❖ pomoć u izgrađivanju osjećaja psihološke sigurnosti (razgovori s roditeljima, panoji, web stranice, digitalni sadržaji i platforme)
- ❖ davanje roditeljima potpore i jačanje njihove roditeljske kompetencije – *individualni razgovor*

Obostranom interakcijom poticanje roditelja da se očituju glede potreba svoje obitelji

- ❖ savjetodavna pomoć (*odgojni problemi, nedoumice roditelja o razvojnim potrebama djeteta*)

Rad u odnosu na širu društvenu sredinu

Povezivanje i suradnja sa stručnim institucijama vrtića poradi ostvarivanja zadaća u GPP-u

- ❖ Gradskim uredom za kulturu, obrazovanje i šport
- ❖ Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta
- ❖ Agencijom za odgoj i obrazovanje
- ❖ Ured za obitelj HBK, ured za katoličke škole
- ❖ vrtićima, školama, KBF, UF, NKU-HBK, Ured za vjeronauk Zagrebačke nadbiskupije
- ❖ organizacija posjeta kult.-umj. institucijama (knjižnice, galerije, muzeji)
- ❖ Centri za socijalnu skrb

Prezentiranje postignuća vrtića na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini:

- ❖ *Jesenska katehetska škola za odgojitelje u vjeri*

Rad u odnosu na stručne suradnike

- ❖ interdisciplinarnim pristupom rješavanje razvojnih i drugih poteškoća dječjeg razvoja (logopedinja Ana Vukasović, psihologinja DV „Sv. Male Terezije“ (vanjska suradnja) te zdravstvene voditeljice u vrtićima)
- ❖ izrada obrazaca, pedagoške periodike te razmjena iskustava i znanja

Rad u odnosu na ravnatelje i ostale zaposlenike

- ❖ jačanje socijalne vještine svih sudionika procesa koje u vrtićkom okruženju pridonose boljim interpersonalnim odnosima i kvalitetom odgojno-obrazovne prakse
- ❖ zajedničko promišljanje o ostvarivanju ciljeva i zadata GPP-a (*valorizacija*)
- ❖ postizanje zajedničke odgovornosti (odgojitelj, stručni suradnik, ravnatelj) za odgojno-obrazovni proces

Stručno usavršavanje i kontinuirano praćenje, pohađanje seminara (interdisciplinarni pristup problemima)

- ❖ praćenje literature, obogaćivanje novom stručnom literaturom
- ❖ organizacija i vođenje Jesenske katehetske škole za odgojitelje u vjeri
- ❖ organizacija stručnih aktiva, on-line i uživo

Završetak pandemije otvorio je nove vidike i osvježio mnoge pristupe i načine razmišljanja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Zahtjevnost pristupa u pandemiji u planiranju i realizaciji rada u odnosu na djecu, roditelje i odgojitelje potakla je sve sudionike procesa, pa tako i pedagoginju, na traženje novih komunikacijskih kanala i raznolikosti u traženju ideja u pripremi za rad. Osvijestio je ljepotu i dar neometene i neposredne komunikacije i suradnje uživo.

Ova pedagoška godina ujedno je bila i zadnja pred odlazak pedagoginje u zasluženu mirovinu nakon 42 godine radnog iskustva.

Brankica Blažević, pedagoginja

8.3. IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Izvešće sadrži valorizaciju rada u koju su bili uključeni:

| |
|--------------------------|
| - Dijete |
| - Odgojitelji/Djelatnici |
| - Roditelji |
| - Društvena sredina |

| |
|---|
| RAD U ODNOSU NA DIJETE: |
| - briga o očuvanju zdravlja |
| - procjena zdravstvenog statusa kod prijema djeteta |
| - higijensko zdravstveni uvjeti |
| - klimatski uvjeti |
| - osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti djeteta u vezi sa zadovoljavanjem pojedinačnih potreba (glad, žeđ, odmor, kretanje, boravak na zraku) |
| - provođenje protu epidemioloških mjera |
| - kulturno higijenske navike, posebne potrebe djeteta |
| - otvaranje zdravstvenog kartona |
| - praćenje procijepljenosti djece |
| - praćenja i evidencija pobola djece |
| - kontrolni zdravstveni pregledi |
| - poduzimanje preventivnih mjera za očuvanje zdravlja i sigurnosti djece |
| - provođenje tjelesno zdravstvenog odgoja |
| - zbrinjavanje bolesnog ili povrijeđenog djeteta |
| - rad na organizaciji i realizaciji pravilne prehrane djece (jelovnici) |
| - provjera kvalitete hrane |
| - zdravstveno prosvjećivanje osoblja kuhinje |
| - provođenje osobne higijene djelatnika i djece u svrhu očuvanja zdravlja |

RAD U ODNOSU NA ODGOJITELJE / DJELATNIKE:

- upoznavanje odgojitelja o zdravstvenom statusu i potrebama novoprimljene djece
- pomaganje odgojiteljima u usklađivanju djetetovih primarnih potreba
- edukacija o specifičnim situacijama kod akutnih i kroničnih bolesti, te povredama (alergije i specifičnosti u prehrani)
- provođenje preventivnih mjera za zaštitu zdravlja
- određivanje mjera za očuvanje zdravlja
- davanje uputa i sugestija o potrebnoj suradnji s roditeljima u vezi posebnih potreba u vrtiću
- higijensko-epidemiološke mjere
- prikupljanje podataka o procijepljenosti
- prikupljanje podataka o pobolu
- informacije o provođenju zdravstvenih pregleda
- procjena prostora i opreme za sigurnost života i zdravlja djece

RAD U ODNOSU NA RODITELJE:

- upoznavanje roditelja o zadaćama na očuvanju zdravlja djeteta
- prikupljanje podataka o bolesti
- savjeti o usvajanju zdravih navika kod prehrane
- obavješćivanje roditelja u slučaju akutnog oboljenja ili povrede djeteta
- prikupljanje podataka o kvaliteti hrane
- suradnja s roditeljima djeteta sa posebnim potrebama u prehrani

RAD U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU:

- suradnja sa sanitarnom inspekcijom i HZJZ
- suradnja s higijensko-epidemiološkom službom u svezi redovitih sistematskih pregleda djelatnika
- provođenje svih zakonskih obveza u vrtiću
- provođenje mjera obveznih po HACCP-u
- edukacija i stručno usavršavanje djelatnika u procesu nabave i pripreme hrane, provjera kvalitete i kvantitete hrane
- provjera mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije

ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA

- zdravstveni karton djeteta u vrtiću
- evidencija pobola
- antropometrijska mjerenja
- evidencija procijepljenosti
- evidencija o sanitarnom nadzoru
- evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- higijenski minimum

s. Marina Dugalija, zdravstvena voditeljica

9. ZAKLJUČAK

U Dječjem vrtiću Cvjetnjak tijekom pedagoške godine 2022./2023. ostvarene su zadaće predviđene *Godišnjim planom i programom*. Opće zadaće odnosile su se na cjelovit razvoj djeteta, na partnerstvo s roditeljima te na kvalitetan rad odgojno-obrazovnih djelatnika, posebice odgojitelja. Stručni tim donio je i dvije posebne odgojno-obrazovne zadaće. Prva zadaća odnosila se na likovnost djeteta, a druga zadaća na uključivanje djece s posebnim potrebama u redoviti program vrtića. Iz evaluacija odgojiteljica vidimo da su zadovoljne ostvarenjem zadaće cjelovitog razvoja djeteta. Na području kvalitete osobnog rada iz evaluacija odgojiteljica vidi se da ima prostora za poboljšanje, kao i na području partnerstva s roditeljima. Odgojiteljice su zadovoljne razvojem likovnosti kod djece te se iz njihovih navoda vidi kako su ovo područje razvijale i njegovale kreativnim metodama. Tijekom pedagoške godine 2022./2023. Dječji vrtić Cvjetnjak nisu pohađala djeca s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, ali su bila prisutna djeca s trenutnim posebnim potrebama – djeca rastavljenih roditelja, djeca izbjeglice, djeca koja su pohađala drugi vrtić i sl. Temelj rada s djecom s navedenim trenutnim posebnim potrebama bilo je osiguravanje toplog i sigurnog emocionalnog ozračja, jačanje njegove svijesti o sebi, razvoj samopoštovanja te pozitivnog odnosa prema okolini.

Iz cjelokupnog Izvješća o radu Dječjeg vrtića Cvjetnjak i njegovih podružnica može se zaključiti da je *Godišnji plan i program 2022./2023.* kvalitetno ostvaren. Oni aspekti rada u kojima se vidi prostor za poboljšanje bit će interpolirani u nove zadaće odgojno-obrazovnog rada.